

Le CCNR/Yuval Pick recrute un.e Attaché.e à la médiation et aux actions culturelles (Contrat d'apprentissage/de professionnalisation)

30 ter avenue
Général Leclerc
F - 69140
Rillieux-la-Pape

+33 (0)4 72 01 12 30
info@ccnr.fr
www.ccnr.fr



DESCRIPTION DE L'ORGANISME

Spectacles, ateliers, étapes de création, temps forts... Le Centre Chorégraphique National de Rillieux-la-Pape multiplie les portes d'entrée sur la danse pour fédérer les publics autour d'une dynamique du sensible. Dirigée par Yuval Pick depuis 2011 et composée de 18 personnes, l'équipe du CCNR porte un projet artistique et culturel ambitieux, construit sur trois fondamentaux : 1.

l'urgence de créer un espace commun où chacun.e peut contribuer par sa singularité, 2. la nécessité de donner une place aux écritures du mouvement et 3. l'importance d'accroître et de rendre visible la place du danseur dans la société, comme interprète - créateur - transmetteur. Les pièces de Yuval Pick, sa méthode **Practice**, ainsi que tous les projets et actions du CCNR sont conçus autour de cette vision.

En parallèle, l'avenir du CCNR se prépare avec la réouverture de son bâtiment qui aura lieu en septembre 2023.

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la responsabilité du Responsable de la médiation et des actions culturelles, l'Attaché.e à la médiation et à l'action culturelle participe à la mise en œuvre et au suivi des projets d'actions culturelles du CCNR/Yuval Pick. Il/elle devra également aider au développement de la visibilité du dispositif YuPi, Ensemble itinérant d'insertion et de création pour jeunes danseurs.

Projets d'actions culturelles

- Contribution administrative et organisationnelle aux projets d'actions culturelles (convention de partenariat, budget, lien avec les intervenants, lien avec les lieux d'accueil)
- Implication lors des ateliers avec notamment la réalisation de contenus (prise de photo, de vidéo, de témoignage...)
- Accompagnement des ateliers amateurs (adultes et enfants) en collaboration avec la chargée de l'accueil
- Appui à l'écriture des textes (dossiers bilan et perceptives, newsletters, actualisation des contenus du site internet en lien avec le service communication...)
- Participation et contribution aux réunions de travail, de planification, de construction de projet en lien avec différents partenaires (institutionnels, scolaires, artistiques...)
- Entretenir la visibilité des actions du CCNR/Yuval Pick auprès des partenaires locaux et associatifs rilliards (Service culturel de la ville, Centres sociaux, Mjc, Médiathèque...)

Développement du dispositif YuPi, Ensemble itinérant d'insertion et de création.

- Accompagnement ou suivi des actions liées au dispositif YuPi (ateliers scolaires, ateliers grand public, actions artistiques, spectacles...)
- Aide au développement d'un réseau de diffusion local afin de promouvoir les pièces du répertoire transmises dans le cadre du dispositif YuPi
- Valorisation et promotion du dispositif auprès des partenaires du CCNR/Yuval Pick

Actions générales

- Participation aux temps forts et à la vie du Centre chorégraphique : évènements, spectacles, étapes de travail, ouverture studio...
- Valorisation et promotion des activités de l'association auprès de différents publics (grand public, scolaires, partenaires...).
- Contribution à la réflexion autour de la réouverture du bâtiment du CCNR au sein du Pôle Visibilité
- Accompagnement et coordination des évènements liés à la réouverture du bâtiment du CCNR
- Accompagnement et développement des publics
- Soutien pour l'accueil du public et la billetterie lors des évènements

PROFIL RECHERCHE

- Bac +3 à bac+5 en Développement de projets culturels, Gestion de projets culturels, Médiation culturelle, Management des entreprises culturelles
- Maîtrise du Pack Office (Excel et Word)
- Compétences rédactionnelles, excellente orthographe
- Goût du travail en équipe, autonomie, polyvalence et adaptabilité
- Première expérience en gestion de projets culturels ou socio-culturels
- Sensibilité aux arts et intérêt pour la danse
- Esprit curieux et ouvert

CONDITIONS D'EMPLOI

Contrat d'apprentissage ou de professionnalisation de 12 mois minimum (rémunération selon la convention collective des entreprises artistiques et culturelles)

Travail possible en soirées et week-end.

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation avant le 20 mai 2022 à : frederic.merme@ccnr.fr

Entretiens à partir du lundi 30 mai 2022

Poste à pourvoir à compter du lundi 5 septembre 2022